

АКТ № 10/12-22

приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме

"16" января 2022

г. Севастополь
Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:

г. Севастополь, улица Руднева, дом 26Б, к.1.

(указывается адрес нежилого многоквартирного дома)

именуемые в дальнейшем «Заказчик», в лице Лысенко Артём Валерьевич,

(указывается ФИО уполномоченного собственника помещений в многоквартирном доме либо председателя Совета многоквартирного дома)

являющегося собственником квартиры № 35, находящейся в данном многоквартирном доме,

действующего на основании протокола решения общего собрания собственников МКД № 1 от 21.04.2020 г.,

(указывается решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме либо доверенность, дата, номер)

с одной стороны, и ООО «Жилищные Технологии»

(указывается наименование, организационно-правовая форма, место нахождения и фактически осуществляемое место деятельности)

именуемое в дальнейшем "Исполнитель" в лице Гапонова Олега Александровича, генерального директора

(указывается ФИО уполномоченного лица, должность)

действующего на основании Устава,

(указывается правоустанавливающий документ)

с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Исполнителем предоставлены к приемке следующие оказанные на основании договора управления многоквартирным домом № б/н от «01» мая 2020 г. (далее - Договор) услуги и (или) выполненные работы по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, расположенном по адресу **г. Севастополь, улица Руднева, дом 26Б, корпус 1.**

Содержание общего имущества					
1	2	3	4	5	6
Наименование вида работы (услуги)	Периодичность/ количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги)	Единица измерения работы (услуги)	Стоимость/ сметная стоимость выполненной работы (оказанной услуги) за единицу, в рублях	Цена выполненной работы (оказанной услуги), в рублях	
1.1.	Раздел I. Санитарное содержание помещений и оборудования, входящих в состав общего имущества:				
1.1.1.	Влажное подметание лестничных клеток до 3 этажа	ежедневно в рабочие дни/21	64	207 140,74	207 140,74
1.1.2.	свечье 3 этажа.	в теплый период- 1 раз в неделю, в холодный период- 2 раза в неделю/1	13		
1.2.	Мытье лестничных клеток	2 раза в месяц/2	6	207 140,74	207 140,74
1.3.	Мытье окон подъездов, протирка подоконников	2 раза в год/1	0		

1.4.	Важная проверка элементов лестничных клеток (оконных решеток, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботоковых устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, половые двери, доводчиков, дверных ручек)	1 раз в год/1	0	314 799,41	314 799,41
Раздел 2. Санитарное содержание придомовой территории:					
2.		1 раз в неделю/4	13		
2.1.	Уборка крыльца, площадок перед входом в подъезд и очистка систем защиты от грязи перед входом в подъезд (металл-решеток, приемков, скребков)	ежедневно в рабочие дни	64		
2.2.	Уборка контейнерной площадки				
2.3.	Уборка придомовой территории в холодный период (с 15 октября по 15 апреля), в т.ч.: - подметание территории в дни без снегопада, уборка мусора с газонов (ежедневно в рабочие дни); - обработка территории от снега и очистки придомовой территории от снега и льда (в дни снегопада - 1 раз в сутки); - очистка придомовой территории от наледи и льда, посыпка дорожек песко-соляной смесью (1 раз в сутки во время снегопада).	ежедневно в рабочие дни	54	314 799,41	314 799,41
2.4.	Уборка придомовой территории в теплый период (с 15 апреля по 15 октября)				
	Уборка территории с усовершенствованными покрытиями (асфальт, тротуарная плитка и пр.)	ежедневно в рабочие дни/21	10		
	Уборка территории без покрытия (грунт)	3-4 раза в неделю/3	39		
	Уборка газонов	1 раз в 2 суток/3	32		
	Выкашивание газонов	4 раза за теплый период/0	0		
	Попытки зеленых насаждений	4 раза за теплый период/0	0		
3.	Раздел 3. Содержание конструктивных элементов:				
4.	Раздел 4. Содержание оборудования и инженерных систем, входящих в состав общего имущества:				
5.	Раздел 5. Услуги специализированных организаций:				
5.1.	Аварийное обслуживание лифтов	постоянно	м2	320 931,86	320 931,86
5.2.	Вывоз ТБО	постоянно/м2	м2/по договору	0,00	0,00
5.3.	Техническое обслуживание внутридомового газового оборудования	постоянно/м2	м2/по договору	57 917,64	57 917,64
5.4.	Техническое обслуживание системы вентиляции и дымоудаления; техническое обслуживание и сезонное управление оборудованием систем вентиляции и дымоудаления, определение работоспособности оборудования и элементов систем	постоянно/м2	м2/по договору	20 441,52	20 441,52
5.5.	Дератизация	2 раз в месяц/6	1	30 662,28	30 662,28
5.6.	Дезинсекция	по мере необходимости	1	17 034,60	17 034,60
5.7.	Техническое обслуживание общедомовых приборов учета (ОДПУ) (указать вид): ОДПУ ХВС.				
5.7.1.	Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание	постоянно/м2	м2/по договору	0,00	0,00

6.	Раздел 6. Дополнительным работам, связанным с содержанием общего имущества, выполняемые по решению общего собрания собственников:						
6.1	Ремонт объектов внешнего благоустройства	по мере необходимости	№2	6 813,84	23 250,00		
7.	Раздел 7. Управление жилищным фондом:			136 276,80	136 276,80		
7.1.	Организация (административно-хозяйственные расходы, обслуживание работников производства, организация работ по эксплуатации и пр.)	постоянно/м2		44 520,08	44 520,08		
7.2.	Плата за управление (функции регистрационного учета граждан. Информационно-диспетчерское обслуживание, контроль)	постоянно/м2		50 935,00	50 935,00		
7.3.	Прочие (услуги по наведению, сбору платежей, доставка квитанций)	постоянно/м2		40 821,72	40 821,72		
Итого				1 360 723,85	1 377 160,01		

2. Всего за период с "1" января 2022 г. по "31" декабря 2022 г. выполнено работ (оказано услуг) на общую сумму 1 377 160,01 (Один миллион триста семьдесят семь тысяч сто шестьдесят рублей 01 копейка) рублей.

3. Работы (услуги) выполнены (оказаны) полностью, в установленные сроки, с надлежащим качеством.
 4. Претензий по выполнению условий Договора Стороны друг к другу не имеют.
 Настоящий Акт составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
 Подписи Сторон:

Исполнитель — Генеральный директор ООО «Жилищные технологии» _____ Гапонов О.А.

(должность, ФИО)

(подпись)



Заказчик - _____ (должность, ФИО)

(подпись)